



CITTÀ DI ARIANO IRPINO

PROVINCIA DI AVELLINO

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 68

Del 11.09.2014

OGGETTO:	PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE Anno 2014-2016. Ricognizione annuale delle eccedenze e rideterminazione della dotazione organica.
----------	--

L'anno **duemilaquattordici** addì **undici** del mese di **settembre** in Ariano Irpino, ore **10,00** Palazzo di Città, nella Sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sigg:

		PRES.	ASS
Gambacorta Domenico	Sindaco	si	
Puopolo Giovannantonio	Vicesindaco	si	
Affidato Debora	Assessore	si	
Gambacorta Filomena	Assessore	si	
Manganiello Mario	Assessore	si	
Li Pizzi Raffaele	Assessore	si	
		6	

Presiede il Sindaco **dott. Domenico Gambacorta**.

Partecipa il Segretario Generale del Comune **avv. Monica Cinque**.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero dei presenti, invita la Giunta a deliberare sull'argomento in oggetto.

L'Assessore Filomena Gambacorta propone l'adozione della deliberazione che segue:

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

-- l'art. 39 della legge n. 449 del 27/12/97 (Finanziaria 1998) stabilisce che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 68/1999, avendo come obiettivo la riduzione programmata della spesa di personale;

-- l'art. 6 del d.lgs. n. 165/2001 prevede: a) al comma 1 - che le dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità di efficienza, razionalizzazione della spesa, migliore utilizzo delle risorse umane, previa verifica degli effettivi fabbisogni, e b) al comma 3 - che la loro variazione è determinata in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale;

-- il comma 19 dell'art. 19 della legge n. 449/97 dispone che gli enti locali adeguino i propri ordinamenti ai principi suddetti, avendo come obiettivo la riduzione programmata della spesa per il personale;

-- la legge n. 488 del dicembre 1999 (Finanziaria 2000), che ha inserito il comma 20-bis della legge finanziaria 1998, prevede che gli enti locali programmano le proprie politiche di assunzione adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale e realizzando le assunzioni anche mediante l'incremento della quota di personale ad orario ridotto o con altre tipologie contrattuali flessibili;

-- l'art. 91 del d.lgs. n. 267/2000 e l'art. 1, comma 557, della legge 296/2006 dispongono che gli Enti locali programmano le loro politiche di reclutamento del personale in modo da assicurare la riduzione della relativa spesa complessiva;

Vista la deliberazione di G.C. n.186/2011 con la quale si è preso atto della determinazione della dotazione organica alla data del 31.12.2010 dei posti coperti, delle selezioni in corso e dei posti resisi vacanti per pensionamenti, e si è approvato il nuovo organigramma degli uffici comunali;

Vista la deliberazione n. 132 del 10 giugno 2013 con la quale si è approvato il "Sistema di misurazione e valutazione della performance";

Letto il D.L. n. 90 del 24/06/2014 convertito nella legge n. 114 del 7 agosto 2014 che ai commi 5 e 6 recita: *"Negli anni 2014 e 2015 le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente alla spesa pari al 60% di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente. La predetta facoltà ad assumere è fissata nella misura dell' 80% negli anni 2016 e 2017 e del 100% a decorrere dall'anno 2018. Restano ferme le disposizioni previste dall'art. 1, commi 557, 557-bis e 557-ter, della legge n. 296/2006. A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile. Le amministrazioni di cui al presente comma coordinano le politiche assunzionali dei soggetti di cui all'art. 18, comma 2-bis, del citato D.L. n. 112/2008 al fine di garantire anche per medesimi soggetti una graduale riduzione della percentuale tra spese di personale e spese correnti. I limiti di cui al presente articolo non si applicano alle assunzioni di personale appartenente alle categorie protette ai fini della copertura della quota d'obbligo".*

Considerato che le procedure di mobilità tra Enti sottoposti a limitazioni sulle assunzioni non rientrano nel limite del turn-over, come chiarito dai pareri espressi in tal senso dall' ANCI, dalla Funzione Pubblica e dalla Corte dei Conti della Lombardia con deliberazione n. 80/2011;

Tenuto conto che questo Ente:

-- ha rispettato il patto di stabilità interno nell'anno 2013 (art. 76, c. 4, DL n. 112/2008);
-- ha rideterminato la dotazione organica nel triennio precedente (art. 6, c. 6, dlgs n. 165/2001);
-- ha rispettato le norme di contenimento sulla spesa del personale (art. 1, c. 557-ter, legge 296/2006);
-- non ha eccedenze di personale (art. 33, c.2, del DLgs n. 165/2001 come modificato dall' art 16 della legge n. 183/2011, cd. legge di stabilità per il 2012);

Richiamate:

- le deliberazioni commissariali assunte con i poteri della Giunta n. 43 del 14/11/2013 di programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2013-15 e n. 22 del 18/02/2014 di trasformazione di n. 5 contratti part-time a full-time con decorrenza 20 febbraio 2014;

- le deliberazioni di G.C. n. 34 del 30.07.2014 e n. 51 del 25.08.2014 con le quali, per le motivazioni in essa riportate, si dispone di procedere all'assunzione a termine di un Dirigente dell'Area Tecnica con contratto a tempo determinato - ai sensi dell'art. 110 del TUEL, c. 1 - secondo i meccanismi procedurali e sostanziali prescritti dal vigente regolamento degli uffici e dei servizi e secondo l'avviso pubblico unito alla determinazione dirigenziale Area Amministrativa n. 427 del 2 settembre 2014;

Considerato che la definizione della dotazione organica del personale è un atto strettamente connesso alle esigenze organizzative e agli effettivi fabbisogni dell'Ente, e quindi mutevole nel tempo come effettivo strumento di gestione;

Ritenuto che l'acquisizione delle risorse umane necessarie, nei limiti consentiti dalle disposizioni normative e finanziarie, avviene attraverso assunzioni a tempo indeterminato, assunzioni a tempo determinato, utilizzo delle forme flessibili di assunzioni consentite, mobilità da altri Enti pubblici, mobilità interna e progressione verticale;

Valutato che le priorità riguardano:

- la necessità di continuare ad avvalersi del Dirigente Area Tecnica a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 110 del Dlgs. n. 267/2000 sino alla fine del mandato sindacale;
- l'avvio della procedura concorsuale, previa esperimento di mobilità, per la copertura di n. 2 posti di cat. D/3, profilo professionale di ingegnere/architetto da destinare all'Area Tecnica, di cui n. 1 posto riservato al personale interno;

Ritenuto, pertanto, in relazione al fabbisogno di questo Ente, di procedere alla rideterminazione della dotazione organica dell'Ente attualmente in essere, così come risulta dall'allegato prospetto **A**, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

Precisato che, in ogni caso, in seguito ad eventuali assunzioni l'Ente dovrà rispettare il generale limite di contenimento della spesa per il personale oltre ai limiti prescritti dalle disposizioni vigenti in materia;

Dato Atto che sul presente deliberato, prima dell'approvazione definitiva del bilancio da parte della Consiglio Comunale, sarà acquisito il parere del Collegio dei Revisori dei Conti che, oltre a verificare il rispetto dei vincoli di spesa in materia di personale già di competenza, con le nuove disposizioni di cui al Decreto P.A., D.L. 90/1014 convertito nella legge 11 agosto 2014 n. 114 è chiamato a certificare non solo il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3 del citato decreto ma anche la correttezza degli adempimenti ivi previsti;

Dato Atto che del presente provvedimento sarà data informazione alle RSU ed alle OO.SS. ai sensi dell'art. 7 del CCNL 1/04/1999 ed ai sensi dell'art. 6, c. 1, del D.lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. 165/2001, come modificato;

Visto il decreto legislativo n.150 /2009;

Visto il decreto legislativo n. 267/2000;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi dal Dirigente dell'Area Amministrativa in ordine alla regolarità tecnica e dal Dirigente dell'Area Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile, a norma dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito in Legge 7 dicembre 2012, n. 213 e dell'art. 147 bis, comma 1, D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, introdotto con D.L. n. 174/2012, convertito in Legge n. 213/2012, di seguito riportati;

Ad unanimità dei voti legalmente espressi

D E L I B E R A

Per quanto esposto in premessa, che qui si intende riportato e trascritto:

1. di approvare la rideterminazione della D.O. del personale del Comune di Ariano Irpino attualmente in essere, così come risulta dall'allegato prospetto **A**) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. di approvare la programmazione triennale del fabbisogno personale per il triennio 2014-2016, nonché il piano delle assunzioni relativo all'annualità 2014 così definito:

Anno 2014

- necessità di continuare ad avvalersi del Dirigente Area Tecnica a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 110 del Dlgs. n. 267/2000 sino alla fine del mandato sindacale;
- avvio della procedura concorsuale, previo esperimento della mobilità, per la copertura di n. 2 posti di cat. D/3, profilo professionale di ingegnere/architetto da destinare all'Area Tecnica, di cui n. 1 posto riservato al personale interno;

3. di dare atto, altresì, che:

- la programmazione triennale del fabbisogno personale relativo al periodo 2014-2016 sarà compiutamente definita a seguito di verifica del persistere delle condizioni per l'applicabilità della normativa vigente, delle disponibilità di bilancio e delle effettive esigenze dell'amministrazione;
- la programmazione triennale del fabbisogno sarà oggetto di verifica annuale ed adeguamento con cadenza annuale;
- per gli anni 2015-2016 nell'ambito di tale programmazione si definirà il piano annuale di acquisizione delle risorse umane nell'ambito del budget annuale anche alla luce del nuovo assetto organizzativo dell'ente, delle previsioni di cessazioni di personale dal servizio e previa rimodulazione della D.O;
- per l'acquisizione del personale saranno utilizzati gli strumenti elencati in premessa;
- che il presente deliberato viene adottato nel rispetto del principio di contenimento della spesa del personale e delle norme vigenti in materia di assunzioni di personale negli Enti Locali;

4. di trasmettere il presente deliberato al Collegio dei Revisori dei Conti per il parere di competenza;

5. di notificare il presente atto al Dirigente Area Finanziaria, al Dirigente Area Tecnica, a tutti i Responsabili dei Servizi, all'Ufficio Personale ed alle RR.SS.UU e di trasmetterne copia alle OO.SS.

6. di dichiarare, con successiva e separata votazione unanime favorevole, la presente delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del citato D.lgs. n° 267/2000.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto Dirigente dell'Area Amministrativa, a norma dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito in Legge 7 dicembre 2012, n. 213 e dell'art. 147 bis, comma 1, D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, introdotto con D.L. n. 174/2012, convertito in Legge n. 213/2012, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto ed attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA
f.to *Avv. Monica Cinque*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente dell'Area Finanziaria, a norma dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito in Legge 7 dicembre 2012, n. 213 e dell'art. 147 bis, comma 1, D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, introdotto con D.L. n. 174/2012, convertito in Legge n. 213/2012, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente deliberazione.

IL DIRIGENTE AREA FINANZIARIA
f.to *dr. Generoso Ruzza*

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
f.to Dott. Domenico Gambacorta

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to avv. Monica Cinque

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 del D.lgs. 267/2000)

Si certifica che, su conforme dichiarazione dell'impiegato addetto, copia della suestesa deliberazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.lgs. 267/2000, a partire dal _____.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Ariano Irpino, lì

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(art. 134 del D.lgs. 267/2000)

Si certifica che la suestesa deliberazione:

☐ è divenuta esecutiva il _____ essendo decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione.
(art. 134, comma 3, D.lgs. 267/2000)

☐ è dichiarata immediatamente eseguibile per espressa deliberazione dell'Organo.
(art. 134, comma 4, D.lgs. 267/2000)

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Ariano Irpino, lì

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA CHE IL PRESENTE ATTO È PUBBLICATO
ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE DI QUESTO COMUNE AL N. REG.
_____ DAL _____ AL _____.
ARIANO IRPINO, Lì _____

L'IMPIEGATO ADDETTO

Per copia conforme, ad uso amministrativo.

Ariano Irpino, lì

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

QUADRO RIEPILOGATIVO

DOTAZIONE ORGANICA GENERALE

al 30 settembre 2014

DOTAZIONE ORGANICA				
CATEGORIA	POSTI COPERTI	POSTI A CONCORSO	POSTI VACANTI	TOTALE
DIR	3 <i>(di cui 1 Segr. Gen. e 1 art. 110)</i>	0	0	3
D3	3	2	2	5
D1	16	0	0	16
C	42	0	0	42
B3	26	0	0	26
B1	5	0	0	5
A	25	0	0	25
TOTALE	120	2	2	122